

Утверждаю :
 Директор МКОУ ООШ
 № 11 а. Башанта
 Б.А.Ткаченко
 Приказ № 3-од от 16.01.2025 г.



ГРАФИК

проведения Дней охраны труда в МКОУ ООШ № 11 а.Башанта на 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения
1	1. Проверка санитарного состояния производственных бытовых помещений. 2. Наличие инструкций и наглядного информационного материала по ОТ, оформление уголка ОТ. 3. Своевременность прохождения медосмотров.	Январь
2	1. Работа комиссии административно-общественного контроля.	февраль
3	1. Работа комиссии по наблюдению за состоянием эксплуатацией здания. 2. Тренировка эвакуации персонала при чрезвычайных ситуациях. 3. Разработка памяток для родителей воспитанников по правилам пожарной безопасности.	март
4	1. Заседание комиссии ОТ. 2. Утверждение плана мероприятий по улучшению условий труда. 3. Проведение мероприятий, посвященных Всемирному Дню охраны труда. 4. Проведение мероприятий по подготовке к майским праздникам: работа с детьми и родителями по вопросам безопасного проведения праздничных дней.	апрель
5	1. Административное совещание по подготовке к работе МКОУ ООШ № 11 а.Башанта в летний период. 2. Проверка инструктажей.	май
6	1 Учебно-методическое занятие с сотрудниками по правилам пользования средствами пожаротушения. 2 Проведение планового инструктажа на рабочем месте и противопожарного инструктажа на рабочем месте.	июнь
7	1. Проверка состояния средств первичного пожаротушения. 2. Проверка знаний по охране труда сотрудников.	июль
8	1. Проведение инструктажа по электробезопасности. 2. Проверка состояния документов по ОТ (планов, графиков, заполнение журналов и др.) 3. Административное совещание по вопросам готовности учреждения к началу учебного года.	август
9	1. Собрание трудового коллектива. Тема: «Актуальные вопросы охраны труда».	сентябрь
10	1. Работа комиссии по наблюдению за состоянием и эксплуатацией здания. 2. Рейд комиссии по охране труда по профилактике производственного травматизма.	октябрь
11	1. Рейд комиссии охраны труда по проверке безопасного использования электроприборов, оборудования и материалов.	ноябрь

	Вопросы, подлежащие проверке: -маркировка (220 ВТ,380 В); -исправность розеток и выключатель; -исправность утюгов, электромясорубки, холодильных установок стиральной машины, пылесосов, -аудио и видеотехники; -условия хранения бытовой химии. 2 Рейд комиссии охраны труда по проверке санитарного состояния производственных и бытовых помещений.	
12	1. Учебно-методическое занятие с сотрудниками по правилам пользования первичными средствами пожаротушения. 2. Проведение планового инструктажа на рабочем месте и противопожарного инструктажа на рабочем месте. 3 Инструктаж с сотрудниками МКОУ ООШ № 11 а.Башанта по безопасному проведению новогодних праздников. 4 Рейд по проверке условий для безопасного проведения новогодних праздников Вопросы подлежащие проверке: -наличие приказа по проведению праздника; -проверка состояния электрогирлянд; -состояние пожарного оборудования; -наличие планов эвакуации в группах, коридорах и т.д.; -подготовка дополнительных средств пожаротушения (мокрые и сухие одеяла, ведра с водой и песком); -использование безопасных материалов при оформлении зала и групповых помещений; -готовность пожарных выходов; -работа с детьми и родителями по вопросам безопасного проведения праздников.	декабрь

Согласовано
С профсоюзным комитетом
МКОУ ООШ № 11 а.Башанта
Протокол № 6 от 21.02.2025 г.

Утверждаю:
Директор МКОУ ООШ № 11
а.Башанта

Б.А.Ткаченко
Приказ № 13-од от 24.02.2025 г.

Положение о «Дне охраны труда» в МКОУ ООШ № 11 а. Башанта

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение распространяется на всех работников МКОУ ООШ № 11 а. Башанта (далее – ОУ).

1.2. Проведение дней охраны труда способствует улучшению общего состояния условий и охраны труда в ОУ, усилению контроля со стороны заведующего и должностных лиц ответственных за соблюдением работниками требований охраны труда, профилактике производственного травматизма и снижению риска профессиональных заболеваний.

1.3. Дни охраны труда являются дополнительными мероприятиями к повседневной работе по охране труда .

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Целью проведения дней охраны труда является содействие созданию безопасных условий труда , усиление административного и общественного контроля за охраной труда, осуществление систематического контроля и анализа работы по снижению производственного травматизма и по обеспечению гарантированных законодательством по охране труда и другими нормативно - правовыми актами прав работников на здоровье и безопасные условия труда, и надлежащую охрану труда.

2.2.. Основными задачами проведения дней охраны труда являются:

- повышение внимания директора, должностных лиц и работающих по вопросам и проблемам охраны труда; выявление нарушений и отступлений от требований нормативных правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов, содержащих нормы по охране труда, локальных нормативных правовых актов, и принятие мер по их устранению директором и должностными лицами
- совершенствование информационного обеспечения по вопросам охраны труда;
- распространение передового опыта в области охраны труда.

2.3.. Проведение дней охраны труда направлено на предупреждение производственного травматизма, улучшение состояния условий и охраны труда, повышение культуры производства и способствует оперативной ликвидации недостатков.

3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

3.1. Устанавливается следующая периодичность проведения дней охраны труда в ОУ:

- день охраны труда проводится ежемесячно согласно утвержденному графику;

3.2. Приказом по ОУ создается комиссия по проведению дня охраны труда в составе председателя – директора ОУ, членов - председателя профсоюзного комитета и сотрудника ОУ.

3.3. Программа проведения дней охраны труда составляется ответственным за охрану труда и утверждается директором ОУ.

На основании программы составляются мероприятия. День охраны труда проводится согласно графику. Организационная работа по подготовке и проведению «Дня охраны труда» возлагается на комиссию по охране труда.

3.4. В мероприятия «Дня охраны труда» включаются результаты проверок контролирующих органов; рассматриваются имевшие место случаи нарушения требований охраны труда, пожарной безопасности; до сведения работников доводятся содержание приказов и распоряжений по вопросам охраны труда, обстоятельства и причины несчастных случаев, производственных неполадок; разбираются выявленные нарушения, обсуждаются предложения работников, намечаются меры по улучшению условий труда, повышению безопасности труда.

3.5. В рамках «Дня охраны труда» рекомендуется проводить различные мероприятия, направленные на повышение культуры производства, пропаганду передового опыта применения безопасных методов и приемов труда, лекции, беседы, анкетирование по отдельным вопросам и проблемам охраны труда, а также конкурсы профессионального мастерства или на лучшее рабочее место с учетом требований охраны труда.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ДНЕЙ ОХРАНЫ ТРУДА

4.1. Накануне дня охраны труда председатель комиссии ставит перед членами комиссии конкретные задачи и инструктирует о порядке их проведения на соответствующем совещании.

4.2.. С момента начала и до окончания проведения дня охраны труда в учреждении на видном месте должны быть вывешены плакаты: «Сегодня - день охраны труда» и т.п.

4.3. При проведении дня охраны труда члены комиссии в обязательном порядке проверяют (обследуют) выполнение мероприятий, намеченных по итогам предыдущего дня охраны труда.

4.4.. В ходе проведения дня охраны труда проверяются:

- обеспечение требований по охране труда на рабочих местах;
- организация контроля за соблюдением законодательства об охране труда;
- соблюдение работниками требований по охране труда, трудовой дисциплины;
- выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективными договорами, соглашениями, планами и другими локальными правовыми актами;
- качество разработки, состояние, своевременность, правильность оформления и ведения локальной документации по охране труда;
- организация проведения и качество обучения, инструктажа, стажировки и проверки знаний работающих по вопросам охраны труда;
- обеспеченность работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;
- состояние санитарно-бытовых помещений и устройств;
- состояние технических систем и устройств, механизмов, приспособлений, оборудования, инструмента, обеспечивающих здоровые и безопасные условия труда;
- предоставление работникам компенсаций по условиям труда;
- информационное обеспечение работников по вопросам охраны труда: наличие и использование средств пропаганды безопасных приемов и методов труда, безопасного поведения, специализированных средств массовой информации по охране труда, знаков безопасности, плакатов, памяток, стендов, уголков по охране труда, производственной санитарии, пожарной и дорожной безопасности, оформление, оборудование;
- устранение нарушений, выявленных при проведении предыдущих проверок.

4.5. Выявленные в день охраны труда нарушения и недостатки (не требующие капитальных затрат и длительного времени для их устранения), должны устраняться в этот же день.

4.6.. Члены комиссии ОУ в ходе проверок информируют работников о состоянии условий труда на рабочих местах, о мерах профилактики и причинах профессиональных заболеваний, а также о мерах по защите от опасных и вредных производственных факторов.

4.7. По окончании проверки (обследования) комиссия составляет акт в двух экземплярах, в котором отражает выявленные нарушения и недостатки (в том числе устраненные в этот же день), а также намечает мероприятия по их устранению с указанием ответственных лиц и сроков исполнения. Акт подписывается всеми членами комиссии.

4.8.. Директору вносятся предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности работников за нарушения требований норм, правил и инструкций по охране труда, ответственных

лиц, допустивших сокрытие несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и не выполнивших свои должностные обязанности по охране труда.

4.9. В случае дисциплинарного наказания работников (объявления, замечания, выговора) директору школы от них представляются объяснительные.

4.10. Формами проведения «Дня охраны труда» могут быть семинары, совещания, лекции, беседы по вопросам охраны труда, рейды и т.д. Оформляется протоколом в день проведения

5. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ МЕРОПРИЯТИЙ

5.1. Контроль за выполнением мероприятий по результатам проведения дня охраны труда возлагается на заведующего хозяйством являющегося членом комиссии организации по проведению дней охраны труда.

5.2. Не выполненные в срок мероприятия по актам проверок дня охраны труда, вновь рассматриваются причины их невыполнения и вновь включаются в акт немедленного их исполнения, о чем немедленно доводится информация директору.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

6.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения (согласования).

6.2. Срок действия положения неограничен.

6.3. Изменения, дополнения в действующее Положение вносятся на основании приказа директора ОУ. При утверждении новой редакции предыдущее Положение утрачивает силу.