

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа № 11 а.Башанта
Арзгирского района Ставропольского края
(МКОУ ООШ № 11 а.Башанта)

ПРИКАЗ

от 06.08.2024 г.

а.Башанта

№ 63-од

С целью обеспечения реализации с 01.09.2024 г.
к введению профессионального минимума
для обучающихся 6-9 классов

На основании приказа министерства образования Ставропольского края от 26.07.2023 г. № 1299-пр «Об утверждении плана мероприятий по подготовке к реализации Единой модели профессиональной ориентации- профориентационного минимума в общеобразовательных организациях Ставропольского края, планирующих его реализацию в 2024-2025 учебном году» , в целях внедрения Единой модели профессиональной ориентации - профориентационного минимума в МКОУ ООШ № 11 а.Башанта, реализующего основную общеобразовательную программу

ПРИКАЗЫВАЮ :

1. Продолжить реализовать Единую модель профессиональной ориентации- профориентационного минимума в МКОУ ООШ №11 в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профминимума с 01.09.2024 г.
2. Назначить ответственным за реализацию мероприятий профминимума заместителя директора по учебно-воспитательной работе Ахметову С.С.
3. Утвердить прилагаемый план по подготовке к реализации профминимума в 2024-2025 учебном году (Приложение №1).
- 4 .Заместителю директора по УВР Ахметовой С.С., заместителю директора по ВР Ахметовой С.С.:
 - организовать работу по исполнению мероприятий Плана;
 - обеспечить сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогов, задействованных в профминимуме – до 10.09.2024г.;
 - организовать занятия обучающихся (6-9 класс) проведение профориентационных уроков (1 час в неделю) еженедельно (рекомендованный день недели - четверг);
 - провести мониторинг готовности к реализации профминимума до 30.08.2024 г.
5. Классным руководителям 6-9 классов провести информационно-просветительские мероприятия для обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросу реализации профминимума с 01.09.2024 г.;
6. Ответственному за сайт Бендер М.Ю. опубликовать необходимую документацию по реализации профминимума на официальном сайте школы до 01.09.2024 г.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Б.А. Ткаченко

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
Утверждаю :
Директор МКОУ ООШ
№ 11 а.Башанта

Б.А.Ткаченко
Приказ № 63-од от 06.08.2024 г.

ПЛАН
по подготовке к реализации профминимума
в МКОУ ООШ № 11 а.Башанта
в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственные
1	Мониторинг готовности школы из Перечня к реализации профминимума	до 20.08.2024	Ткаченко Б.А., директор; Ахметова С.С., зам.директора по УВР Бендер М.Ю., зам.директора по ВР
2	Регистрация школы в проекте «Билет в будущее» (далее – Проект) через регионального оператора проекта.	до 05.09.2024	Ахметова С.С., зам.директора по УВР
3	Сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогических работников, задействованных к реализации профминимума.	до 05.09.2024	Бендер М.Ю., зам.директора по ВР; кл.руководители
4	Разработка локальных нормативных по реализации профминимума с назначением ответственных за организацию профминимума (не ниже зам.директора)	до 30.08.2024	Ткаченко Б.А., директор
5	Разработка плана профориентационной работы на 2023-2024 уч.год в соответствии с выбранным уровнем реализации профминимума.	до 25.08.2024	Бендер М.Ю., зам.директора по ВР Ахметова С.С., зам.директора по УВР
6	Включение в расписание занятий профориентационного урока (1 час, рекомендуемый день недели - четверг).	до 30.08.2024	Ахметова С.С., зам.директора по УВР
7	Размещение в информационных ресурсах информационно-коммуникационной сети «Интернет» списка программ дополнительного образования (кружков и т.д.), доступным обучающимся в 2024-2025 уч.г.	до 19.08.2024	Бендер М.Ю., зам.директора по ВР
8	Утверждение профильного класса и списка обучающихся школы из Перечня с размещением на официальных информационных ресурсах школы.	14.08.2024	Ткаченко Б.А., директор; Ахметова С.С., зам.директора по УВР

9	Предоставление обучающимся 6-9 классов во Всероссийском родительском собрании по профориентации в сентябре 2024 г.	по мере необходимости	Ахметова С.С., зам. директора по УВР; Бендер М.Ю., зам.директора по ВР
10	Заключение соглашений о партнёрстве с ключевыми работодателями территориальной среды : кадровыми агентствами, службой занятости и профориентации, объединениями волонтеров, государственными и негосударственными организациями из сферы культуры, физической культуры и спорта, СМИ, общественными объединениями, некоммерческими организациями.	сентябрь-декабрь 2024	Ткаченко Б.А., директор
11	Обеспечение посещений обучающихся 6-9 классов профессиональных образовательных организаций с целью участия в профориентационных мероприятиях, экскурсиях и т.д.(по запросу школы).	ежеквартально	Ахметова С.С., зам. директора по УВР; Бендер М.Ю., зам.директора по ВР
12	Организация профессиональных проб, включая проект «Билет в будущее»	по согласованию	Ахметова С.С., зам.директора по УВР
13	Организация профориентационных профильных лагерных смен в каникулярное время.	июнь-август 2024	Бендер М.Ю., зам.директора по ВР
14	Разработка и проведение уроков профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология»	в течение учебного года	Ахметова С.С., зам. директора по УВР; Оразова А.Х., учитель технологии
15	Организация работы стажировочных площадок по обмену практиками региональных, муниципальных и школьных моделей профессиональной ориентации обучающихся	в течение учебного года	Ахметова С.С., зам.директора по УВР
16	Проведение тематических онлайн-консультаций для педагогов, осуществляющих профориентационную деятельность, с включением актуальных вопросов реализации профминимума.	в течение учебного года	Ахметова С.С., зам.директора по УВР
17	Реализация программ повышения квалификации для педагогов, осуществляющих профориентационную деятельность с включением актуальных вопросов реализации профминимума.	в течение учебного года	Ткаченко Б.А.,директор; Ахметова С.С., зам.директора по УВР
18	Разработка информационных разделов «Профминимум» на сайте школы.	сентябрь 2023	Бендер М.Ю., зам. директора по ВР
19	Освещение мероприятий по реализации профминимума на официальном сайте и аккаунтах в социальных сетях.	в течение учебного года	Ахметова С.С., зам. директора по УВР; Бендер М.Ю., зам. директора по ВР

